

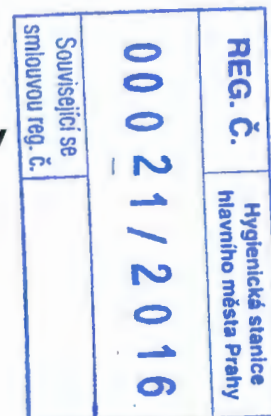
SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ODBORNÝCH ČINNOSTÍ Outsourcing BOZP a PO + A1 LEKTOR

podle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších změn a v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle zákona č.309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci)

Smluvní strany

Objednatel: ČR - Hygienická stanice hl. m. Prahy
se sídlem: Rytířská 404/12
110 01 Praha 1
jednající: RNDr. Jan Jarolímek, MBA - ředitel
IČ: 71009256
DIČ: není plátcem DPH

dále jen objednatel



Poskytovatel: **European Security Systems Ltd.**
se sídlem: 3rd floor 207 Regent Street
W1B3HH Londýn, Spojené království Velké
Británie a Severního Irsku
zastoupený: **European Security Systems Ltd.**
- odštěpný závod v České republice
se sídlem: Pankrác Business Center, GEMINI B
Na Pankráci 1724/129
140 00 Praha 4 – Pankrác
zastupuje v jednání: Jan Jonák – vedoucí odštěpného závodu
na základě Plné moci
číslo v katalogu: Z – OZO – 66 / 2003
zapsaný v OR: Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 77018
IČ: 038 65 916
DIČ: CZ 683676464
Číslo účtu: 2100797351/2010, Fio Banka, a.s.

dále jen poskytovatel

I. Předmět plnění

1. Poskytovatel se zavazuje objednateli v souladu se závaznými právními předpisy a technickými normami platnými v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a požární ochrany (dále jen „PO“) pokračovat v zavedeném systému BOZP a PO a následně poskytovat navazující komplexní služby BOZP a PO (dále jen „služby“) pro objekty – užívané prostory – dále jen pracoviště – objednatel, kterými jsou:

PO (dále jen „služby“) pro objekty – užívané prostory – dále jen pracoviště – objednatele, kterými jsou:

- Pracoviště v sídle: Rytířská 404/12, Praha 1
 - Pobočka Jih, Němčická 1112/8, Praha 4
 - Pobočka Západ, Štefánikova 247/17, Praha 5
 - Pobočka Severozápad, Nechanského 590/1, Praha 6
 - Pobočka Centrum, Dukelských hrdinů 347/11, Praha 7
 - Pobočka Sever, Měšická 646/5, Praha 9
 - Pobočka Východ, Rybalkova 293/39, Praha 10
2. Podrobný rozpis rozsahu jednotlivých prací a činností spojených s vedením systému a poskytováním následných služeb, které jsou předmětem této smlouvy obsahuje „Rozpis a ceník činností“, který tvoří nedílnou přílohu č. 1 této smlouvy.
3. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za činnosti dle této smlouvy úplatu v souladu s „Rozpisem a ceníkem činností“ (příloha č. 1).
4. Objednateli jsou dále poskytovány zejména tyto služby:
- správa a vedení poskytovatelem zpracované agendy BOZP a PO vč. její elektronické verze umístěné v síti internet se zabezpečeným přístupem na serveru Poskytovatele
 - informování o změnách legislativy v oblasti BOZP a PO s návrhy příslušných opatření a jejich zapracováním do stávající agendy BOZP a PO
 - neomezené e-mailové a telefonické poradenství k problematice BOZP a PO
 - HOT LINE pro řešení mimořádných událostí nebo Objednatel požadovanou osobní účast odborného konzultanta Poskytovatele na pracovištích Objednatele nebo kdekoliv jinde v rámci EU (náklady na výjezd v rámci HOT LINE nejsou zahrnuty, cena 650,- Kč/hod. včetně dopravného)

II. Cena

Ceny za jednotlivé činnosti při udržování zavedeného systému a poskytování následných služeb jsou detailně uvedeny v příloze č. 1 k této smlouvě – „Rozpisu a ceníku činností“.

III. Doba plnění

Poskytovatel se zavazuje v určených intervalech, tj. 1x za 6 měsíců provádět prohlídku pracovišť uvedených v odst. II, 1. této smlouvy a poskytovat následný komplexní servis BOZP a PO.

IV. Odpovědnost za vady

1. Poskytovatel prohlašuje, že uzavřel pojistnou smlouvu s Českou pojišťovnou na pojištění odpovědnosti za škodu na poradenskou činnost v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany. Výše plnění je podle uvedené pojistné smlouvy limitována částkou, která je uvedena v pojistné smlouvě. Kopie pojistné smlouvy tvoří nedílnou přílohu č. 2 této smlouvy. Poskytovatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu v platnosti a nesnížit pojistné krytí po celou dobu trvání této smlouvy. Na žádost objednatele je poskytovatel kdykoli za trvání této smlouvy existenci pojištění v souladu s touto smlouvou objednateli prokázat.
2. Poskytovatel garantuje objednateli kvalitu poskytovaných služeb BOZP a PO, odpovídá mu za veškeré vady způsobené porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy a je povinen nahradit objednateli škodu, jestliže vznikla prokazatelným porušením povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy. Poskytovatel je při plnění této smlouvy povinen postupovat s odbornou péčí.
3. Plnění poskytnutá dle této smlouvy jsou vadná, jestliže byla provedena v rozporu s platnými právními předpisy, popř. v rozporu s technickými normami, popřípadě jestliže nebyla při změně právních předpisů nebo technických norem v přiměřené době uvedena v souladu s těmito změnami. Objednatel má právo na neprodlené bezplatné odstranění vad poskytovaných plnění.

V.

Platební podmínky

1. Poskytovatel vystaví za plnění poskytnutá dle této smlouvy objednateli fakturu, která je splatná do 20ti dnů ode dne doručení objednateli. Závazek objednatele zaplatit cenu plnění je splněn okamžikem odepsání placené částky z účtu objednatele.
2. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit faktury poskytovateli v případě, že by obsahovaly nesprávné nebo neúplné údaje. Toto právo má objednatel do data splatnosti faktur.
3. V případě nedodržení splatnosti může poskytovatel účtovat objednateli úroky z prodlení 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.

VI.

Součinnost objednatele

1. Objednatel je povinen předkládat poskytovateli všechny podklady a informace nutné k uskutečnění plnění této smlouvy a zpřístupnit vždy po dohodě s poskytovatelem všechna pracoviště a pracovní prostory, aby poskytovatel mohl plnění dle této smlouvy realizovat.
2. V případě vzniku pracovního úrazu, požáru nebo ohlášení kontroly ze strany státního odborného dozoru, je objednatel povinen o této skutečnosti neprodleně do 24 hodin informovat poskytovatele, a to písemně nebo e-mailem, případně jiným vhodným způsobem a poskytovat poskytovateli v těchto případech potřebnou součinnost, aby bylo možné předejít sankcím ze strany orgánů státního odborného dozoru či jiné škodě.

VII.

Závazky poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění dle této smlouvy v souladu s platnými právními předpisy a příslušnými technickými normami a s potřebnou odbornou erudicí a péčí, aby byla dodržena patřičná kvalita. Pokud by v průběhu účinnosti této smlouvy došlo ke změně právních předpisů či příslušných technických norem, je povinností poskytovatele uvést zavedenou dokumentaci, popř. pokračovat v poskytování služeb v souladu s těmito změnami a ve lhůtách danými novými právními předpisy či technickými normami.
2. Poskytovatel se zavazuje při realizaci plnění dle této smlouvy respektovat rozhodnutí objednatele v případě, že nebudou v rozporu s platnými právními předpisy a technickými normami s tím, že je povinen objednatel vždy písemně upozornit na možné negativní důsledky jeho rozhodnutí, včetně důsledků, které by mohly ovlivnit bezpečnost práce a požární ochranu na pracovištích objednatele. V takovém případě bude vyhotoven dodatek ke smlouvě s tím, že specifikovaná činnost byla provedena na výslovnou žádost objednatele a objednatel přebírá odpovědnost za škody vzniklé na základě jeho rozhodnutí.

VIII. Ostatní ujednání


1. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje všemi potřebnými osvědčeními a oprávněními pro poskytování služeb BOZP a PO a odpovídá objednateli za jejich soulad s právními předpisy a technickými normami platnými v době trvání této smlouvy.
2. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy a o osobě objednatele. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení této smlouvy.
3. Smluvní strany sjednávají, že všechny informace, které se poskytnou a poskytnou při přípravě, uzavírání a realizaci této smlouvy, považují za důvěrné. Smluvní strana, které byly informace poskytnuty, je nesmí prozradit třetí osobě a ani použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.
4. Poskytovatel není oprávněn převést bez předchozího písemného souhlasu objednatele práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu.
5. Poskytovatel bere na vědomí, že tato smlouva bude objednatelem zveřejněna v režimu zákona č. 340/2015 Sb.

IX. Závěrečná ustanovení


1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do 31. 5. 2020.
2. Práva a povinnosti smluvních stran, která nejsou ve smlouvě upravena, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Tato smlouva může být vypovězena kteroukoliv ze smluvních stran s měsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. K platnosti výpovědi se vyžaduje písemná forma. Během výpovědní lhůty jsou obě strany povinny plnit řádně své závazky sjednané touto smlouvou

4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1: Rozpis a ceník činností
Příloha č. 2: Kopie pojistné smlouvy zhotovitele
Příloha č. 3: Plná moc
5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních , každý z nich má platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po dvou výtiscích.
6. Kontaktní osoba poskytovatele: Ing. Jan Jonák, MBA +420774147166
Kontaktní osoba objednatele: Marek Vitouš, DiS. +420733673904
7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

08-06-2016



Za poskytovatele
Ing. Jan Jonák, MBA
výkonný ředitel



Za objednatele
RNDr. Jan Jarolímek, MBA
ředitel HSHMP

Handwritten signature

Rozpis a ceník činností

1. Dokumentace BOZP a PO v souladu s platnou legislativou

Činnosti	Cena
Požární ochrana a) začlenění provozovaných činností do kategorie požárního nebezpečí b) směrnice ke stanovení organizace požární ochrany ve společnosti c) požární řád pracoviště d) osnova školení e) tematické plány školení o PO f) dokumentace o provedení školení g) požární kniha	Pouze v případě, že auditem dokumentace budou zjištěny závažné nedostatky – cena za konkrétní dokumentaci je vždy před započítáním prací písemně dohodnuta s objednatelem.
Bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci a) interní pokyn k zajištění BOZP ve společnosti b) interní pokyn – práce zakázané ženám a mladistvým c) interní pokyn k poskytování OOPP dle NV č. 494/2001 Sb. d) evidence a registrace pracovních úrazů a nemocí z povolání – zpracování dokumentace e) provedení kategorizace prací – zpracování interní dokumentace f) zhodnocení rizik – metodická pomoc při vyhledávání rizik, zjišťování jejich příčin a zdrojů a přijímání opatření k jejich odstranění – zpracování potřebné dokumentace dle § 102, odst. 3 a 4) zákona 262/2006 Sb., zákoníku práce g) zpracování plánu revizí a kontrol technického zařízení	Pouze v případě, že auditem dokumentace budou zjištěny závažné nedostatky – cena za konkrétní dokumentaci je vždy před započítáním prací písemně dohodnuta s objednatelem.

2. Poskytování průběžných služeb po dobu trvání smlouvy v objektech objednatele

Činnosti	Cena
1. Podrobná preventivní kontrola BOZP a PO, zápis do požární knihy	1500,- Kč pololetně/1 pracoviště
2. Vypracování podrobné zprávy z kontroly BOZP a PO 1x ročně	
3. Identifikace závad a nedostatků BOZP a PO dle právních předpisů	
4. Stálý poradenský servis a poradenské služby pro vedoucí zaměstnance objednatele	
5. Aktualizace a vedení platné dokumentace BOZP a PO	
6. Komunikace se státními orgány a zastupování klienta při kontrolách státního odborného dozoru	
7. Metodická pomoc při objasňování příčin pracovního úrazu a následném administrativním řešení pracovního úrazu	

3. Školení BOZP a PO

Typ školení	Cena
1. Školení vedoucích zaměstnanců o PO a BOZP v době kontroly pracoviště	v ceně
2. Příprava podkladů pro vedoucí zaměstnance ke školení zaměstnanců – 1x ročně	V ceně

4. Kontrolní a revizní služby BOZP a PO

Revize a kontroly	Cena
1. Revize elektrických spotřebičů včetně vyhotovení protokolu	25,- Kč/ks dle počtu přístrojů na pracovišti (1x za 2 roky)
2. Revize přenosných hasicích přístrojů (dále jen PHP)	15,- Kč/ks dle počtu přístrojů na pracovišti (1x ročně)
3. Vypracování protokolu na PHP na jedno pracoviště	250,- Kč/ pracoviště (1x ročně)
4. Tlaková zkouška životnosti PHP (1x za 5 let)	350,- Kč/ks 1x za 5 let

Poznámka:

Ceny v sobě zahrnují náklady na dopravu po Praze v rámci položkového úkonu a všechny ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH.

Ceny nezahrnují náhradní díly a materiál nutný k dodání podle příslušného právního předpisu nebo předpisu výrobce.

Veškeré náklady nad rámec výše uvedených budou vyčísleny na samostatném zakázkovém listu dodavatele a budou nejprve schváleny a následně potvrzeny zástupcem objednatele.

V Praze dne 7. 6. 2016

08-06-2016

Za poskytovatele
Ing. Jan Jonák, MBA
výkonný ředitel

Za objednatele
RNDr. Jan Jarolímek, MBA
ředitel HSHMP

Hygienická stanice hl. m. Prahy
se sídlem v Praze
ŘEDITEL
Rytířská 12, 110 01 Praha 1
poštovní přihrádka 203
tel. 296 336 700, fax 224 212 335



GENERÁLNÍ PLNÁ MOC

TOUTO GENERÁLNÍ PLNOU MOCÍ danou dne 2. ledna 2015

EUROPEAN SECURITY SYSTEMS LTD.

společnost založená a existující podle zákona Anglie a Walesu dne 2. ledna 2015 registrovaná pod číslem 09371994 se zapsaným sídlem kanceláře na adrese

**3rd Floor, 207 Regent Street, London, W1B 3HH
U.K.**

(dále jen „společnost“) tímto pověřuje

--Jan Jonák, *28/08/1975, Pod Rybníčkem 122, Čerčany, 25722, CZ --

k zastupování a konání jako zplnomocněnec společnosti, za společnost, pro ni a jejím jménem a konat všechny právní úkony a věci zde zmíněné; to znamená

1. otevírat, obsluhovat, spravovat a uzavírat bankovní účty na jméno společnosti v jakékoli bance světa;
2. spravovat kteroukoliv obchodní záležitost vedenou společností v jakékoli zemi světa, včetně výběru peněz jakkoli a kdekoli splatných;
3. projednávat, řídit, provádět obchody a věci, které jsou potřebné nebo jinak spojené nebo ve vztahu k obchodním záležitostem společnosti v každé zemi světa a za tím účelem vstupovat do korespondenčního styku, který je nezbytný pro tyto obchody a záležitosti;
4. podávat návrhy a jednat osobně na všech vládních nebo správních úřadech kdekoli v každé zemi světa ve spojitosti s obchodními záležitostmi společnosti;
5. připravovat, vystavovat, podepisovat a vykonávat za společnost, pro ni a jejím jménem právní úkony, věci, prohlášení a listiny tak, jak by mohla konat, podpisovat a vyřizovat sama společnost, a tím společnost zavazovat;
6. pro lepší a efektivnější vykonávání výše uvedených jednotlivých pravomocí a kompetencí, najmout nebo zaměstnat poradce, advokáty nebo právní zástupce, kteří by společnosti radili nebo za ní jednali nebo jí reprezentovali,

- 7 vykonávat jakékoliv jiné zákonné činnosti, které mohou být vykonávány společností.

PROHLAŠUJE SE ZDE, ŽE společnost tímto pověřuje a zplnomocňuje zmocněnce, aby konal jménem společnosti a zařídil registraci společnosti jednáním a předložením listin společnosti, aby zajistil uložení této plné moci na příslušném úřadu nebo její registraci kdekoli v jakékoli zemi světa a postaral se o to, aby byl vykonán jakýkoliv právní úkon či záležitost, který by mohl být v jakémkoli směru potřebný nebo správný k ověření a dal plnou účinnost této plné moci podle zákona a zvyklostí každé země, a to tak, jak by tak mohla učinit sama společnost.

TATO GENERÁLNÍ PLNÁ MOC bude trvat až do písemného zrušení, avšak minimálně pro období pěti let.

Vyhotovil EUROPEAN SECURITY SYSTEMS LTD.

Podepsal



Roger Stuart Poppleton

Jako ředitel společnosti, jednající v souladu s právem Anglie a Walesu.

VŠEM, komu může být tento dokument předložen, já
právní zástupce autorizovaný a praktikující ve Spojeném království Velké Británie a Severního Irsku tímto POTVRZUJI:

Že podpis uvedený na tomto dokumentu opravdu vyhotovil pan **Roger Stuart Poppleton, 148 Foxhole Road, Paignton, TQ3 3ST** jako osoba oprávněná podepsat tento dokument.

Z tohoto důvodu může být tomuto dokumentu dána plná důvěra v soudnictví i jinde.

NA DŮKAZ TOHO připojuji svůj podpis a úřední razítko dne 28.1.2015



PODPIS
právní zástupce

HARVEY ROBERTS SOLICITORS
92-94 GORTON ROAD
REDDISH
STAFFORD SK5 6AN

GENERÁLNÍ PLNÁ MOC PRO ADMINISTRÁTORA

Žádám o zřízení přístupu k datové schránce (.....), pro níže uvedeného administrátora dle § 8 odstavce 7.

Administrátor :

Jan Jonák, *28/08/1975, Pod Rybníčkem 122, Čerčany, 25722

Rozsah generální plné moci pro administrátora:

1. Číst zprávy
2. Číst zprávy určené do vlastních rukou
3. Vytvářet a odesílat datové zprávy
4. Prohlížet seznam dodaných zpráv i doručenek
5. Ve vztahu k datové schránce vykonávat jakékoliv jiné právní úkony, které mohou být vykonávány společností

Ve smyslu Rozhodnutí Nejvyššího soudu sp.zn. 30 Cdo 3382/2007 tato všeobecná (generální) plná moc administrátora opravňuje zmocněnce ke všem úkonům a nemá ve vztahu k datové schránce společnosti žádné omezení.

EUROPEAN SECURITY SYSTEMS LTD.
3RD FLOOR, 207 REGENT STREET, LONDON, W1B 3HH, registrační číslo 09371994
Statutární orgán zřizovatele – zahraniční osoby

[redacted]
Roger Stuart Poppleton

Jako ředitel společnosti EUROPEAN SECURITY SYSTEMS LTD., jednající v souladu s právem Anglie a Walesu.

VŠEM, komu může být tento dokument předložen, já
právní zástupce autorizovaný a praktikující ve Spojeném království Velké Británie a Severního Irsku tímto POTVRZUJI:

Že podpis uvedený na tomto dokumentu opravdu vyhotovil pan **Roger Stuart Poppleton, 6 Meadow Close, Ilfracombe, Devon, EX34 8JA** jako osoba oprávněná podepsat tento dokument.

Z tohoto důvodu může být tomuto dokumentu dána plná důvěra v soudnictví i jinde.

NA DŮKAZ TOHO připojuji svůj podpis a úřední razítko dne 28.1.2015

[redacted]
PODPIS
právní zástupce

HARVEY ROBERTS SOLICITORS
92-94 GORTON ROAD
REDDISH
RAZÍTKO
STOCKPORT SK5 6AN

ADMINISTRATOR'S GENERAL POWER OF ATTORNEY

In accordance with par. 8 article 7 I hereby apply for access establishment to data box (.....) for beneath mentioned administrator:

Administrator:


Jan Jonak, *28/08/1975, Pod Rybnickem 122, Cercany, 25722

Administrator's Power of Attorney Coverage:


1. Reading of messages
2. Reading of strictly private messages
3. Generating and sending of data messages
4. Viewing of list of received messages and advices of delivery
5. To carry on any other legal activity which may be advantageously carried on by the company in relation to company's data box

With the meaning of the Supreme Court Decision no. 30 Cdo 3382/2007 this Administrator's general power of attorney entitles the Attorney to do or execute any of acts and things without any limit in relation to company's data box.

For EUROPEAN SECURITY SYSTEMS LTD.
3RD FLOOR, 207 REGENT STREET, LONDON, W1B 3HH, Company No. 09371994
Founder's statutory body – foreign corporation


Roger Stuart Poppleton


Being the Company Director of EUROPEAN SECURITY SYSTEMS LTD., who is acting in accordance with the laws of England and Wales.

TO ALL to whom these presents shall come I, 
solicitor duly authorised and practising within the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland do hereby CERTIFY:

That the signature subscribed on this document is truly that of **Mr. Roger Stuart Poppleton, 6 Meadow Close, Ilfracombe, Devon, EX34 8JA** who is a person authorised to sign such document..

Therefore full faith should be given to such document in Judicature and thereout.

IN TESTIMONY whereof I have hereunto subscribed my name and affixed my seal of office on **28.1.2015**.


SIGNATURE
Solicitor


STAMP

GENERAL POWER OF ATTORNEY

BY THIS GENERAL POWER OF ATTORNEY given on the 2nd day of January 2015

EUROPEAN SECURITY SYSTEMS LTD.

A company incorporated and existing under the laws of England and Wales on the 2nd day of January 2015 with registration number 09371994 and having its Registered Office at

**3rd Floor, 207 Regent Street, London, W1B 3HH
U.K.**

(hereinafter called "the company") hereby appoints

--Jan Jonak, *28/08/1975, Pod Rybnickem 122, Cercany, 25722, CZ--

to represent and act as lawful Attorney of the company, for and in the name of, and on behalf of the company, to do or execute all or any of the acts and things hereinafter mentioned; that is to say

- 1 To open, operate, manage and close bank accounts in the name of the company at any bank in the world.
- 2 To administer any business carried on by the company in every country of the world, including the collection of all monies due whatsoever and wheresoever.
- 3 To transact, manage, carry on and do all and every business matter and thing requisite and necessary or in any manner connected with or having reference to the business affairs of the company in every country of the world and for such purposes to enter into correspondence requisite to such business and affairs as necessary.
- 4 To make application or appear before any Governmental or Legal Authorities anywhere in every country of the world in connection with the company's business affairs.
- 5 To do, make, sign and execute for and on behalf and in the name of the company, such acts, things, declarations, documents and deeds as the company itself could make, sign and execute and to bind the company thereby.

- 6 For the better and more effectual execution of the powers and authorities aforesaid or any of them, to retain and employ advisors, advocates or lawyers to advise, act or represent the company,
- 7 To carry on any other legal activity which may be advantageously carried on by the company.

AND IT IS HEREBY DECLARED THAT the company hereby authorizes and empowers the Attorney to acknowledge in the name and as the act and deed of the company to register and record this Power of Attorney in any proper office and/or registry anywhere in every country of the world and to procure to be done any and every other act or thing whatsoever which may be in any way requisite or proper for authenticating and giving full effect to the Power of Attorney according to the laws and usages of any country as fully and effectually as could the company.

THIS GENERAL POWER OF ATTORNEY shall continue until terminated in writing but for a period of not less than five years.

Executed by EUROPEAN SECURITY SYSTEMS LTD.

Signed



Roger Stuart Poppleton

Being the Company Director, who is acting in accordance with the laws of England and Wales.

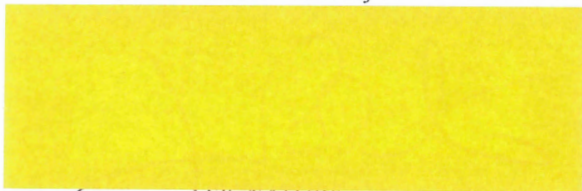


TO ALL to whom these presents shall come I
solicitor duly authorised and practising within the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland do hereby CERTIFY:

That the signature subscribed on this document is truly that of Mr. Roger Stuart Poppleton, 6 Meadow Close, Ilfracombe, Devon, EX34 8JA who is a person authorised to sign such document.

Therefore full faith should be given to such document in Judicature and there out.

IN TESTIMONY whereof I have hereunto subscribed my name and affixed my seal of office on 28/1/2015.



SIGNATURE
solicitor

MARKET ROBERTSON SOLICITORS
92-94 GORTON ROAD
REDDISH
SOMERSET DORSET, BAN
STAMP

APOSTILLE (Convention de La Haye du 5 octobre 1961)	
1. Country: Pays/Pais	United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland
This public document Le présent acte public / El presente documento público	
2. Has been signed by a été signé par ha sido firmado por	John Roberts
3. Acting in the capacity of agissant en qualité de quien actúa en calidad de	Solicitor.
4. Bears the seal/stamp of est revêtu du sceau / timbre de y está revestido del sello / timbre de	Not Applicable
Certified Attesté / Certificado	
5. at à / en	London
6. the le / el día	02 February 2015
7. by par / por	Her Majesty's Principal Secretary of State for Foreign and Commonwealth Affairs
8. Number sous no / bajo el número	K376894
9. Seal / stamp: Sceau / timbre: Sello / timbre:	
10. Signature: Signature: Firma:	J. Home 

This Apostille is not to be used in the UK and only confirms the authenticity of the signature, seal or stamp on the attached UK public document. It does not confirm the authenticity of the underlying document. Apostilles attached to documents that have been photocopied and certified in the UK confirm the signature of the UK public official who conducted the certification only. It does not authenticate either the signature on the original document or the contents of the original document in any way.

If this document is to be used in a country which is not party to the Hague Convention of 5th October 1961, it should be presented to the consular section of the mission representing that country.

To verify this apostille go to www.verifyapostille.service.gov.uk