



REG. Č.	Hygienická stanice hlavního města Prahy
00 031 / 2016.	
Související se smlouvou reg. č.	

Smlouva č. j. MV-85737-202/VZ-2016

o vymezení práv a povinností mezi centrálním zadavatelem a pověřujícím zadavatelem v souvislosti s centralizovaným zadáváním pro komodity systémy pro ochranu proti krádeži NIPEZ 31625300-6 a instalace a montáž poplachových systémů a antén NIPEZ 45312000-7

Česká republika - Ministerstvo vnitra
se sídlem: Nad Štolou 936/3, Praha 7, PSČ 170 34
zastoupená: Ing. Stanislav Loskot
IČO: 00007064
DIČ: CZ 00007064
tel.: 974 816 722
e-mail: stanislav.loskot@mvcv.cz
(dále jen „centrální zadavatel“)

a

Česká republika – Hygienická stanice hlavního města Prahy
se sídlem: Rytířská 404/12, 110 00 Praha 1
zastoupená: RNDr. Janem Jarolínkem, MBA, ředitelem
IČO: 71009256
DIČ:
tel.: 296 336 700
e-mail: podatelna@hygpraha.cz
(dále jen „pověřující zadavatel“)

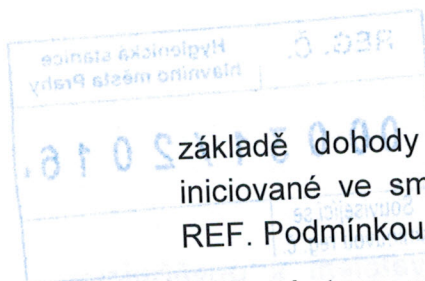
(dále společně jako „smluvní strany“)

uzavírají v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), a § 3 odst. 1 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), tuto smlouvu o centralizovaném zadávání (dále jen „Smlouva“).

I.

Preambule

1. Centrální zadavatel je dle zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů, ústředním orgánem státní správy pro vnitřní věci.
2. Pověřující zadavatel je dle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, orgánem ochrany veřejného zdraví vykonávajícím státní správu v ochraně a podpoře veřejného zdraví.
3. Centralizované zadávání mezi centrálním zadavatelem a pověřujícím zadavatelem pro komodity systémy pro ochranu proti krádeži NIPEZ 31625300-6 a instalace a montáž poplachových systémů a antén NIPEZ 45312000-7 bude realizováno na



základě dohody mezi centrálním zadavatelem a pověřujícím zadavatelem, iniciované ve smyslu dopisu ministra vnitra č.j. PPR-17845-2/ČJ-2014-990580-REF. Podmínkou realizace centralizovaného zadávání je uzavření této Smlouvy.

4. Smluvní strany si přejí, ve smyslu § 3 zákona, vymezit v této Smlouvě vzájemná práva a povinnosti v souvislosti s centralizovaným zadáváním.

II.

Předmět a účel Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava práv a povinností centrálního zadavatele a pověřujícího zadavatele k třetím osobám a k sobě navzájem v souvislosti s realizací centralizovaného zadávání pro komoditu uvedenou v čl. II. odst. 2 Smlouvy.
2. Předmětem veřejné zakázky zadávané v rámci centralizovaného zadávání jsou komodity systému pro ochranu proti krádeži NIPEZ 31625300-6, a to objektová přenosová zařízení pro systém centralizované ochrany a instalace a montáž poplachových systémů a antén NIPEZ 45312000-7, a to instalace objektových přenosových zařízení ve střežených objektech a jejich napojení na systém centralizované ochrany Policie ČR.
3. Centrální zadavatel bude provádět ve smyslu § 3 odst. 1 písm. b) zákona svým jménem, na účet svůj a účet pověřujícího zadavatele zadávací řízení k veřejné zakázce na uzavření rámcové smlouvy, jejímž předmětem bude plnění dle čl. II. odst. 2 Smlouvy. Centrální zadavatel a pověřující zadavatel se dohodli, že nejvhodnějším druhem zadávacího řízení k předmětné veřejné zakázce na uzavření rámcové smlouvy je užší řízení ve smyslu § 21 odst. 1 písm. b) a § 28 zákona. Toto užší řízení bude realizováno prostřednictvím Národního elektronického nástroje (dále jen „NEN“).
4. Centrální zadavatel uzavře na základě provedeného zadávacího řízení rámcovou smlouvu s jedním uchazečem dle § 89 a násl. zákona pro předmět plnění dle čl. II. odst. 2 Smlouvy. Veřejné zakázky na základě uzavřené rámcové smlouvy bude postupem dle § 92 odst. 1 písm. a) zákona zadávat pověřující zadavatel, a to prostřednictvím NEN.

III.

Povinnosti centrálního zadavatele při centralizovaném zadávání

1. Centrální zadavatel
 - a) provádí zadávací řízení na uzavření rámcové smlouvy na účet svůj a na účet pověřujícího zadavatele,
 - b) ustanovuje komisi pro otevírání obálek s nabídkami, komisi pro posouzení kvalifikace uchazečů a komisi pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů (dále jen „hodnotící komise“),
 - c) zajišťuje místo pro podání nabídek a jednání komise pro otevírání obálek s nabídkami, komise pro posouzení kvalifikace uchazečů a hodnotící komise,

- d) rozhoduje o výběru nejvhodnější nabídky podle § 81 zákona a po uzavření rámcové smlouvy v souladu s § 82 zákona zasílá do 5 pracovních dnů ode dne uzavření rámcové smlouvy pověřujícímu zadavateli kopii uzavřené rámcové smlouvy,
- e) v záležitostech týkajících se centralizovaného zadávání vystupuje navenek vůči třetím osobám a plní povinnosti vůči informačnímu systému o veřejných zakázkách definovanému v § 157 zákona a vůči Úřednímu věstníku Evropské unie,
- f) umožní pověřujícímu zadavateli nahlížet do protokolů, zápisů, zpráv a dalších písemných výstupů komise pro otevírání obálek s nabídkami, komise pro posouzení kvalifikace uchazečů a hodnotící komise,
- g) v případě zrušení zadávacího řízení podle § 84 zákona oznámí pověřujícímu zadavateli písemně do 5 pracovních dnů ode dne přijetí rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, že zadávací řízení zrušil,
- h) je povinen vynakládat prostředky spojené s prováděním zadávacího řízení na uzavření rámcové smlouvy hospodárným, efektivním a účelným způsobem.

2. Centrální zadavatel po uzavření rámcové smlouvy na základě zadávacího řízení

- a) rezervuje pověřujícímu zadavateli plnění, které mu má být poskytnuto dle jeho požadavků, případně, dojde-li k odůvodněné změně těchto požadavků, provede změnu v rozsahu rezervace plnění, je-li to možné vzhledem k požadavkům jiných pověřujících zadavatelů,
- b) je oprávněn dohlížet, aby následná plnění, poskytovaná pověřujícímu zadavateli z veřejných zakázek zadávaných na základě uzavřené rámcové smlouvy, odpovídalo podmínkám uzavřené rámcové smlouvy,
- c) vyhodnocuje centralizované zadávání realizované na základě této Smlouvy.

IV.

Povinnosti pověřujícího zadavatele při centralizovaném zadávání

1. Pověřující zadavatel

- a) pořizuje centralizovaně zadávanou komoditu od dodavatele, s nímž byla uzavřena rámcová smlouva, způsobem uvedeným v uzavřené rámcové smlouvě a v § 92 odst. 1 písm. a) zákona, prostřednictvím NEN,
- b) informuje neprodleně centrálního zadavatele o všech podstatných skutečnostech majících vliv na průběh zadávacího řízení na uzavření rámcové smlouvy a jeho zákonnost,
- c) eviduje v aktuálním čase celý proces zadávání veřejné zakázky zadávané na základě rámcové smlouvy a na vyžádání předkládá centrálnímu zadavateli další podklady pro vyhodnocení centralizovaného zadávání realizovaného na základě této Smlouvy,
- d) je povinen ve lhůtě stanovené centrálním zadavatelem sdělit centrálnímu zadavateli skutečnosti týkající se pověřujícího zadavatele nutné k poskytnutí dodatečných informací dle § 49 zákona,
- e) je oprávněn ke smluvnímu čerpání z uzavřené rámcové smlouvy maximálně do výše 500 000 Kč s DPH, přičemž překročení tohoto smluveného finančního limitu se nepřipouští,

- f) je povinen informovat bezodkladně centrálního zadavatele, jakmile se dozví o skutečnostech nasvědčujících tomu, že smluvený finanční limit nebude moci dočerpat,
 - g) uplatňuje práva z vadného plnění a ze záruky za jakost z plnění jednotlivých prováděcích smluv, které uzavře prostřednictvím NEN postupem podle § 92 odst. +1 písm. a) zákona s dodavatelem, s nímž byla uzavřena rámcová smlouva,
 - h) plní povinnosti dle § 147a zákona u jednotlivých prováděcích smluv, které uzavře prostřednictvím NEN postupem podle § 92 odst. 1 písm. a) zákona s dodavatelem, s nímž byla uzavřena rámcová smlouva,
 - i) poskytne centrálnímu zadavateli veškerou nutnou součinnost tak, aby mohly být plněny všechny povinnosti zadavatele stanovené zákonem a nedocházelo k prodlení ohledně dodržování zákonných lhůt a jiných termínů,
 - j) uveřejňuje smlouvu (výzvu k poskytnutí plnění a přijetí výzvy k poskytnutí plnění), uzavřenou prostřednictvím NEN postupem podle § 92 odst. 1 písm. a) zákona s dodavatelem, s nímž byla uzavřena rámcová smlouva, v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je-li k uveřejňování smluv v registru smluv ve smyslu citovaného zákona povinen.
2. Pokud v zadávacím řízení na uzavření rámcové smlouvy bude jako nejvhodnější vybrána nabídka, která je objektivně nevýhodná pro pověřujícího zadavatele, je pověřující zadavatel povinen o této skutečnosti bezodkladně informovat centrálního zadavatele.
3. Pokud pověřující zadavatel, na jehož účet je veřejná zakázka zadávána, poruší v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zákon a toto porušení zákona se projeví až po uzavření rámcové smlouvy, jsou si pověřující zadavatel a centrální zadavatel povinni navzájem poskytnout součinnost při komunikaci s příslušnými státními orgány nebo soudem, a to i v případech, kdy se příslušný státní orgán nebo soud obrátí pouze na jednoho z nich. V případě neposkytnutí součinnosti má strana Smlouvy, která je povinna součinnost podle tohoto odstavce poskytnout, povinnost nahradit druhé straně Smlouvy případně vzniklou škodu.

V.

Zásady jednání

1. Smluvní strany čestně prohlašují, že zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, které se nezveřejňují, a o kterých se dozvěděly v souvislosti s veřejnými zakázkami zadávanými dle této Smlouvy.
2. Kontaktní osoba za centrálního zadavatele:

Dotazy a informace týkající se technologie, montáže, pokrytí, dodávky objektových zařízení a jejich montáž ve střežených objektech či programového vybavení serverů a dispečerských pracovišť

kpr. Ing. Jan Řehořovský

tel.: 974 836 693

e-mail: jan.rehorovsky@pcr.cz

Dotazy k veřejné zakázce
Ing. Ondřej Ječný
tel.: 974 816 481
e-mail: ondrej.jecny@mvcr.cz

3. Kontaktní osoba za pověřujícího zadavatele:

Marek Vitouš, DiS.
tel.: 296 336 741
e-mail: marek.vitous@hygpraha.cz

VI. Doba trvání Smlouvy

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

Smlouva zaniká dohodou smluvních stran nebo výpovědí, a to i bez uvedení důvodu.

Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.

VII. Odpovědnost za centralizované zadávání

Dojde-li v souvislosti s centralizovaným zadáváním k porušení zákona, odpovídá za takové porušení centrální zadavatel, ledaže k takovému porušení zákona došlo jednáním či opomenutím pověřujícího zadavatele.

VIII. Náklady zadávacího řízení

Veškeré náklady spojené s realizací zadávacího řízení formou centralizovaného zadání veřejné zakázky ponese centrální zadavatel s výjimkou nákladů souvisejících se zadáváním veřejných zakázek na základě uzavřené rámcové smlouvy, které ponese pověřující zadavatel sám.

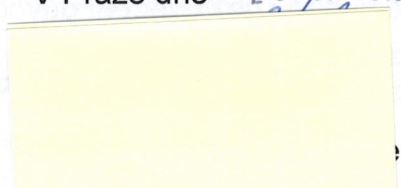
IX. Uchování dokumentace veřejných zakázek

Centrální zadavatel je povinen ve smyslu § 155 zákona řádně uchovávat tu část dokumentace o veřejné zakázce, která souvisí s prováděním zadávacího řízení a zadáváním veřejných zakázek realizovaných dle této Smlouvy centrálním zadavatelem. Pověřující zadavatel je povinen uchovávat tu část dokumentace o veřejné zakázce, která souvisí s uzavíráním prováděcích smluv postupem podle § 92 odst. 1 zákona na základě uzavřené rámcové smlouvy. V případě vyžádání si dokumentace o veřejné zakázce ze strany oprávněných třetích subjektů jsou si smluvní strany povinny poskytnout vzájemnou součinnost.

X.
Závěrečná ustanovení

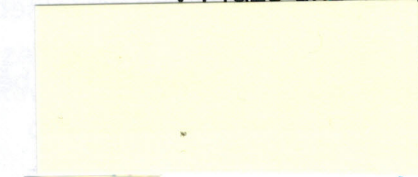
1. Smluvní strany se dohodly, že vztahy a skutečnosti neupravené touto Smlouvou se řídí občanským zákoníkem.
2. Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky se souhlasem smluvních stran.
3. Zánikem této Smlouvy není dotčena odpovědnost smluvních stran, ani povinnost součinnosti podle čl. IV. odst. 3 Smlouvy.
4. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž po jejím podpisu obdrží jeden stejnopis centrální zadavatel a jeden stejnopis pověřující zadavatel.
5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne 29-09-2016

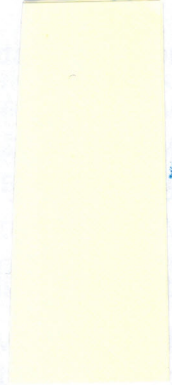


MINISTERSTVO VNITRA
odbor veřejných zakázek
a centrálních nákupů
PRAHA

V Praze dne 14. 9. 2016



nek, MBA
adavatele



Hygienická stanice hl. m. Prahy
se sídlem v Praze
ŘEDITEL
Rytfšská 12, 110 01 Praha 1
poštovní přihrádka 203
tel. 296 336 700, fax 224 212 335

