

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na obsazení služebního místa  
Rada/odborný rada  
oddělení hygieny obecné a komunální - pobočka Jih (SM 328)**

V Praze 3. května 2022  
Č.j.: HSHMP 25065/2022

**Ředitelka Hygienické stanice hlavního města Prahy (dále jen „HSHMP“)** se sídlem v Praze jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o státní službě“), vyhláší výběrové řízení na obsazení služebního místa

**Rada/odborný rada  
oddělení hygieny obecné a komunální – pobočka Jih (SM 328)**

v oboru služby: **21 - Zdravotnictví a ochrana zdraví**

ve služebním úřadu Hygienické stanice hlavního města Prahy, se sídlem Rytířská 404/12, 110 01, Praha 1, IČO 71 00 92 56. Místem výkonu služby je Praha.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou. Předpokládaným dnem nástupu do služby na služebním místě je **červen 2022**.

**Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu do 11. platové třídy.**

Na obsazovaném služebním místě není vyžadována způsobilost seznamovat se s utajovanými skutečnostmi podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

**Charakteristika činností služebního místa:**

- Komplexně vykonává kontrolní činnost - státní zdravotní dozor podle zákona č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, jiných zákonů upravujících působnost a pravomoc orgánů ochrany veřejného zdraví (OOVZ) a případně právních předpisů EU včetně kontroly plnění rozhodnutí a jiných opatření OOVZ a včetně odběru vzorků k laboratornímu vyšetření nebo k rozborům;
- Zpracovává a případně navrhuje vyřízení námitek proti protokolům o kontrole v souladu se zákonem upravujícím kontrolní činnost;
- Provádí šetření podnětů fyzických a právnických osob a navrhuje způsob vyřízení včetně provádění potřebných prohlídek a místních šetření, a to i v součinnosti s jinými správními orgány;
- Přípravuje odpovědi na dotazy správních orgánů a fyzických a právnických osob ve všech případech;
- Přípravuje návrhy odpovědí podle zákona upravujícího poskytování informací ve všech případech;
- Přípravuje návrhy závazných stanovisek a vyjádření OOVZ jako dotčeného správního úřadu (DOSS) podle stavebního zákona a jiných právních předpisů upravujících působnost OOVZ jako DOSS, a to v případech všech záměrů a staveb;

- Účastní se prohlídek, kontrol, místních šetření a podobných úkonů podle stavebního zákona a jiných právních předpisů upravujících působnost OOVZ jako DOSS v souvislosti s přípravou a vydáváním závazných stanovisek a vyjádření, a to ve všech případech;
- Ukládá správní tresty v příkazním řízení na místě podle zákona upravujícího odpovědnost za přestupky;
- Připravuje návrhy příkazů ve všech případech podle stanovených vzorů;
- Připravuje návrhy dalších rozhodnutí a opatření podle právních předpisů upravujících působnost OOVZ ve všech případech podle stanovených vzorů;
- Podílí se na plánování a organizaci státního zdravotního dozoru podle právních předpisů, pokynů Ministerstva zdravotnictví a dle příkazů představených;
- Podílí se na analýzách výsledků dozorové a rozhodovací činnosti;
- Podepisuje úřední dokumenty v rozsahu stanoveném vnitřními a služebními předpisy, případně na základě pověření představeným;
- Zajišťuje potřebnou administrativní činnost spojenou s výkonem správních činností, které vykonává a zajišťuje, včetně práce s elektronickým systémem spisové služby;
- Při plnění svěřených činností podle potřeby a podle příkazů představených spolupracuje s ostatními organizačními útvary;
- Veškeré činnosti výše uvedené vykonává ve věcném rozsahu působnosti odboru hygieny obecné a komunální stanovené podle vnitřních a služebních předpisů.

Posuzovány budou **žádosti o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“)** podané ve lhůtě do **14. května 2022**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Hygienická stanice hlavního města Prahy, Rytířská 404/12, p.s. 203, 110 01 Praha 1, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu: [podatelna@hygp Praha.cz](mailto:podatelna@hygp Praha.cz) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky IDDS: zpqai2i.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: **„Neotevírat“ a slovy „Výběrové řízení na služební místo rada/odborný rada oddělení hygieny obecné a komunální – pobočka Jih (SM 328)“.**

**Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:**

- 1) Splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:
  - a) **je státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];  
*Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství<sup>1</sup> popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu je žadatel v takovém případě povinen doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;*

<sup>1</sup> Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

*Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou;*

- b) **dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];
- c) **je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];  
*Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením<sup>2</sup>;*
- d) **je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];  
*Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů<sup>3</sup>, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.  
Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti<sup>4</sup>;*
- e) **dosáhl vzdělání stanoveného zákonem** pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. **vysokoškolského vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu.**  
*Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání<sup>5</sup>; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;*
- f) **má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];  
*Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením<sup>6</sup>. U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.*

#### **K žádosti dále žadatel přiloží:**

- a) strukturovaný profesní životopis
- b) motivační dopis

Žadatel nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

<sup>2</sup> Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

<sup>3</sup> Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

<sup>4</sup> Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

<sup>5</sup> Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

<sup>6</sup> Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

**Související dokumenty:**

1. žádost o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo.

MUDr. Zdeňka Shumová, v. r.  
ředitelka HSHMP

Vyvěšeno na úřední desce: 3. května 2022

Sňato z úřední desky: